



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA,
PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Via San Demetrio, 95 – 85016 PIETRAGALLA(PZ)

Tel.0971289529 – e.mail: pzic82900v@istruzione.it-PEC:pzic82900v@pec.istruzione.it
[sito internet:www.https://www.icpietragalla.edu.it](https://www.icpietragalla.edu.it) C.F.:80008320766

Codice IPA istsc_pzic82900v Codice Univoco per la fatturazione elettronica: UFTZ8V

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - PIETRAGALLA
Prot. 0005298 del 25/07/2022
VI-2 (Uscita)

Agli ATTI
Al D.S.G.A.

**OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE PER LA LIQUIDAZIONE E IL PAGAMENTO DEI COMPENSI AL PERSONALE INTERNO ED ESTERNO, PROGETTO PON AVVISO N. 9707 DEL 27/04/2021 – FSE – “APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ” – 10.2.2A-FSEPON-BA-2021-40 POTENZIAMO LE COMPETENZE DI BASE, MODULO FORMATIVO: “ROBOTICA EDUCATIVA E COOPERATIVE LEARNING”.
CUP G59J21004000007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Programma Annuale approvato con delibera del 14/02/2022 del Consiglio d’Istituto;
- VISTO** l’Avviso pubblico Prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità);
- VISTA** la Lettera di Autorizzazione del Ministero dell’Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale Prot. AOODGEFID-17646 del 07/06/2021, relativa ai Progetti autorizzati e finanziati nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I –Istruzione–ObiettiviSpecifici10.1, 10.2e 10.3–Azioni 10.1.1,10.2.2e 10.3.1;
- VISTO** l’Avviso di Selezione n. 3683 del 23/06/2021 per l’attribuzione dell’incarico di ESPERTO nel Modulo “Robotica educativa e cooperative learning” del Progetto 10.2.2A-FSEPON-BA-2021-45 “POTENZIAMO LE COMPETENZE DI BASE”, CUP **G59J21004000007**;
- VISTO** l’Avviso di Selezione n. 3701 del 23/06/2021 per l’attribuzione dell’incarico di Tutor interno;

VISTI gli incarichi attribuiti al Personale Interno ed Esterno relativamente al Modulo “**ROBOTICA EDUCATIVA E COOPERATIVE LEARNING**”, Prot. NN. 4879 del 07/09/2021, 4881 del 07/09/2021, 6670 del 27/11/2021, 4654 del 27/06/2022, 4664 del 27/06/2022, 4665 del 27/06/2022, 4667 del 27/06/2022 e 4669 del 27/06/2022;

VERIFICATE le registrazioni in piattaforma GPU della documentazione relativa alle attività di cui al sopra citato Modulo;

VERIFICATE le attività svolte e la documentazione a sostegno delle stesse;

VISTI i “Cedolini” Prospetti di liquidazione delle prestazioni del Personale Interno ed esterno incaricato nel Modulo “**ROBOTICA EDUCATIVA E COOPERATIVE LEARNING**”, Progetto 10.2.2A-FSEPON-BA-2021-45 “**POTENZIAMO LE COMPETENZE DI BASE**”;

VISTE le attività di determinazione e liquidazione dei crediti svolte dal DSGA ai sensi dell’art. 16 del sopra citato D.I. 129/2018;

DETERMINA

- di corrispondere alla Prof.ssa Ivana Maria Pia CATENACCI l’importo di € 71,53 (settantuno/53) a titolo di compensi per attività di “Referente per la Valutazione”;
- di provvedere al conseguente versamento di oneri e contributi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 67,79 (sessantasette/79);
- di corrispondere alla Assistente Amministrativa Caterina FRANCO l’importo di € 148,27 (centoquarantotto/27) a titolo di compensi per “Attività Amministrative”;
- di provvedere al conseguente versamento di oneri e contributi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 140,49 (centoquaranta/49);
- di corrispondere al DSGA Rocco LARAIA l’importo di € 302,54 (trecentodue/54) a titolo di compensi per attività di “Coordinamento Amministrativo e Contabile”;
- di provvedere al conseguente versamento di oneri e contributi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 286,66 (duecentoottantasei/66);
- di corrispondere alla DS Eugenia TEDESCO l’importo di € 238,51 (duecentotrentotto/51) a titolo di compensi per attività di “Direzione e Coordinamento”;
- di provvedere al conseguente versamento di oneri e contributi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 226,00 (duecentoventisei/00);
- di corrispondere all’Ins. Antonello D’AMBROSIO l’importo di € 462,13 (quattrocentosessantadue/13) a titolo di compensi per attività di “TUTOR”;
- di provvedere al conseguente versamento di oneri e contributi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 437,87 (quattrocentotrentasette/87);
- di corrispondere al Dott. Marco CERVERIZZO l’importo di € 1175,80 (millecentosettantacinque/80) per l’incarico di collaborazione coordinata e continuativa nel ruolo di “ESPERTO”;
- di provvedere al conseguente versamento di oneri e contributi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 924,20 (novecentoventiquattro/20);
- di corrispondere al Collaboratore Scolastico Francesco LANCELLOTTI l’importo di € 68,19 (sessantotto/19) a titolo di compensi per attività di “Supporto docenti e sorveglianza alunni”;
- di provvedere al conseguente versamento di oneri e contributi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 64,62 (sessantaquattro/62);

- di corrispondere al Collaboratore Scolastico Canio Antonio LANCELLOTTI l'importo di € 68,19 (sessantotto/19) a titolo di compensi per attività di "Supporto docenti e sorveglianza alunni";
- di provvedere al conseguente versamento di oneri e contributi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 64,62 (sessantaquattro/62);
- di corrispondere al Collaboratore Scolastico Domenico Antonio ROMANO l'importo di € 51,14 (cinquantuno/14) a titolo di compensi per attività di "Supporto docenti e sorveglianza alunni";
- di provvedere al conseguente versamento di oneri e contributi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 48,46 (quarantotto/46);
- di corrispondere al Collaboratore Scolastico Antonio TURLIONE l'importo di € 68,19 (sessantotto/19) a titolo di compensi per attività di "Supporto docenti e sorveglianza alunni";
- di provvedere al conseguente versamento di oneri e contributi previsti dalla normativa vigente, per un totale di € 64,62 (sessantaquattro/62);
- di autorizzare, pertanto, il DSGA a predisporre pratiche, adempimenti e procedure ai fini del pagamento delle sopra identificate spese, che sono imputate in Conto Competenze all'aggregato "P01/05 - Progetto 10.2.2.A FSEPON BA-2021-40 POTENZIAMO LE COMPETENZE DI BASE" del Programma Annuale E.F. 2022.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Eugenia Tedesco

(FIRMA DIGITALE)