



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA,
PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Via San Demetrio, 95 – 85016 PIETRAGALLA(PZ)



Tel.0971289529 – e-mail: pzic82900v@istruzione.it-PEC:pzic82900v@pec.istruzione.it
[sito internet:www.https://www.icpietragalla.edu.it](https://www.icpietragalla.edu.it) C.F.:80008320766
[Codice IPA](#) istsc_pzic82900v Codice Univoco per la fatturazione elettronica: UFTZ8V



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - PIETRAGALLA
Prot. 0000196 del 13/01/2022
VI-2 (Uscita)

Agli Atti

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE ACQUISTO SUL “ME.PA” DI CARTA BIANCA
FORMATO A4 – CIG Z37345AB57 – INTEGRAZIONE A DETERMINA PROT.
7066 DEL 13/12/2021.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs 18/04/2016 n° 50 Nuovo Codice degli Appalti e le relative previsioni di attuazione;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge n. 107/2015”;
- VISTA** la Legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- VISTO** il Decreto Legge 76/2020 c.d. “decreto semplificazioni”, la Legge 120/2020 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” e, in particolare, quanto previsto nella normativa sulla semplificazione in merito alla riduzione dei termini di presentazione delle offerte;
- VISTA** la nota M_PI.AOODGRUF.REGISTRO UFFICIALE(U).0025863.09-11-2021, che ha comunicato formalmente la possibilità, per le istituzioni scolastiche, in virtù di una decisione assunta dal Ministero dell’Istruzione d’intesa con il Ministero dell’Economia e delle Finanze, di usufruire, in via del tutto eccezionale, di una proroga di tutti i termini previsti dall’art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, di 45 giorni, tenuto conto del perdurare del contesto emergenziale epidemiologico e anche al fine di ridurre i carichi di lavoro delle segreterie amministrative;
- VISTO** il Decreto di apertura della gestione provvisoria E.F. 2022, Prot. 58 del 07/01/2022;
- VISTO** il Regolamento d’istituto per l’acquisizione di contratti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria, approvato con delibera del Consiglio di Istituto prot. 629 del 02/02/2021;
- VISTA** la Determina Prot. 7066 del 13/12/2021 a a contrarre acquisto sul “Me.PA” di carta bianca Formato A4;
- VISTO** l’Ordine n. 6532455, ns. Prot. 7068 del 13/12/2021, trasmesso sulla piattaforma “AcquistinretePA”

CONFERMATA la necessità di procedere all'acquisto di n. 120 risme di carta bianca Formato A4, per le esigenze di funzionamento amministrativo dell'Istituto;

CONSIDERATO che la suddetta necessità qualifica il presente impegno come pubblico interesse;

CONSIDERATA la comunicazione inoltrata via PEC dalla ditta I'MPRINTING SRL, ns. Prot. 170 del 12/01/2022, relativa al suddetto Ordine n. 6532455 di n. 120 risme di carta bianca formato A4 80 g/mq in confezioni da 500 fogli ad € 298,80 (duecentonovantotto/80) oltre IVA, sulle le spese di trasporto e consegna aggiuntive, che ammontano ad € 25,00 oltre IVA;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva della sopra citata azienda fornitrice;

CONSIDERATA la convenienza dell'offerta, nonostante le spese aggiuntive;

CONSIDERATO che trattasi di impegno di spesa per il quale è possibile procedere con affidamento diretto, ai sensi del D.I. n. 129/2018 e del sopra citato Regolamento interno;

CONSIDERATO che trattasi di impegno di spesa previsto nell'ambito della gestione provvisoria, ai sensi dell'art. 6 del citato D.I. n. 129/2018;

ACCERTATO che trattasi di spesa che non supera l'importo di un dodicesimo degli stanziamenti definitivi del programma annuale approvato per il precedente esercizio, con riferimento alla scheda progettuale ed all'aggregato di spesa pertinente;

DETERMINA

- 1) di confermare l'Ordine sulla piattaforma "acquistinretepa", la fornitura di n. 120 (centoventi) risme di carta bianca formato A4 80 g/mq in confezioni da 500 fogli, al prezzo complessivo di € 395,04 (trecentonovantacinque/04) IVA inclusa (e spese di trasporto e consegna incluse), alla Ditta I'MPRINTING SRL, di Roma (RM);
- 2) di impegnare la spesa complessiva di euro 395,04 (trecentonovantacinque virgola quattro) IVA compresa all'aggregato "A02 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO" in conto competenza del programma annuale da approvare entro il prossimo 15 febbraio 2022;
- 3) di confermare il **CIG n. Z37345AB57** relativo alla fornitura di cui alla presente determina;
- 4) di informare la Ditta sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Il Responsabile del Procedimento in oggetto è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Eugenia Tedesco.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Eugenia TEDESCO
(firma digitale)

VISTO: Per accertamento della disponibilità finanziaria

IL DSGA