



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA,
PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Via San Demetrio, 95 – 85016 PIETRAGALLA(PZ)

Tel.0971289529 – e.mail: pzie82900v@istruzione.it-PEC:pzie82900v@pec.istruzione.it
[sito internet:www.https://www.icpietragalla.edu.it](https://www.icpietragalla.edu.it) C.F.:80008320766
[Codice IPA](#) istsc_pzie82900v Codice Univoco per la fatturazione elettronica: UFTZ8V

Agli ATTI

OGGETTO: Determina a contrarre acquisti sulla Piattaforma “acquistinretepa” - CIG NN. Z1D332AB17 e ZD4332AB64.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge n. 107/2015”;

VISTO il D.Lgs 50/2016 “Codice degli appalti”;

VISTA la Legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2021, approvato con delibera del Consiglio di Istituto prot. 629 del 02/02/2021;

VISTO il PTOF;

VISTO il Regolamento d’istituto per l’acquisizione di contratti di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria, approvato con delibera del Consiglio di Istituto prot. 629 del 02/02/2021;

VISTO l’Art. 31 comma 1 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 “c.d. Decreto sostegni” – “Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19”;

VISTA la Nota prot. n. 7697 del 31 marzo 2021, Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 1 del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41;

ACCERTATO il pubblico interesse connesso alla necessità di garantire l’efficacia del servizio scolastico nei confronti degli alunni e delle famiglie, nel rispetto dei protocolli di sicurezza adottati dagli organi competenti, nonché di proseguire nella complessa gestione del periodo emergenziale;

CONSIDERATA la conseguente esigenza prioritaria di procedere all’acquisto di materiali per l’igiene individuale e degli ambienti, nonché di materiali di consumo, il cui impiego è riconducibile all’emergenza epidemiologica da COVID-19, sulla base delle effettive necessità dell’Istituto, e in particolare all’acquisto immediato di: pelli daino per la pulizia delle superfici e salviette asciugamani monouso;

ACCERTATO che non sono presenti convenzioni CONSIP per i beni oggetto della presente determina, ma esistono offerte nei listini prezzo del mercato elettronico sulla piattaforma del “ME.PA”;

CONSIDERATE le offerte presenti sulla piattaforma “acquistinretepa” delle ditte:

- PULITISSIMO SPRINT DI LEONARDO PROCOPIO, per le pelli daino in formato 50x50;

- ULTRAPROMEDIA S.R.L., per le salviette asciugamani monouso in confezioni da 3300 pezzi;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva di tutte le sopra citate aziende fornitrici;

CONSIDERATO che trattasi di impegno di spesa per il quale è possibile procedere con affidamento diretto, ai sensi del D.L. n. 129/2018 e del sopra citato Regolamento interno;

DETERMINA

- 1) di affidare, tramite Ordine sulla piattaforma “acquistinretepa”, la fornitura di n. 40 (quaranta) pelli daino 50x50, al prezzo di € 243,51 (duecentoquarantatré/51) IVA compresa, alla Ditta PULITISSIMO SPRINT DI LEONARDO PROCOPIO di Pizzo (VV);
- 2) di affidare, tramite Ordine sulla piattaforma “acquistinretepa”, la fornitura di n. 12 (dodici) confezioni da 3300 pezzi di Salviette asciugamani monouso per dispenser, al prezzo di € 364,54 (trecentosessantaquattro/54) IVA compresa, alla Ditta ULTRAPROMEDIA S.R.L. di Roma (RM);
- 3) di impegnare la spesa complessiva di euro 608,05 (seicentootto virgola zero cinque) IVA compresa all’aggregato “A01/04 – Risorse ex art. 31, comma 1, lettera a) D.L. 41/2021” in conto competenza del Programma Annuale E.F. 2021;
- 4) di evidenziare il **CIG n. Z1D332AB17** relativo alla fornitura di n. 40 pelli daino ed il **CIG n. ZD4332AB64** relativo alla fornitura di n. 12 conf. da 3300 pz di salviette asciugamani;
- 5) di informare le Ditte che si assumono l’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Il Responsabile del Procedimento in oggetto è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Eugenia Tedesco.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Eugenia TEDESCO

(firma digitale)

VISTO: Per accertamento della disponibilità finanziaria rispetto alle previsioni Indicate nel programma annuale e.f. 2021 nella scheda Progetto/Attività di riferimento –
IL DSGA